

Số: 272 /KH-UBND

An Giang, ngày 18 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn tỉnh An Giang

Thực hiện Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính, Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI RÀ SOÁT QUY ĐỊNH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Mục đích

Rà soát các quy định, thủ tục hành chính (TTHC) nhằm kịp thời phát hiện để sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ những quy định, TTHC không thật sự cần thiết, không phù hợp gây cản trở hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống của người dân.

Thực hiện mục tiêu đơn giản hóa TTHC, đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ của các quy định, TTHC; tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, góp phần cải thiện môi trường kinh doanh và nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh, bảo đảm cho sự ổn định, phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

2. Yêu cầu

Công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính phải được tiến hành một cách đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian; thực hiện việc đánh giá TTHC theo đúng các nhóm, lĩnh vực, nội dung được yêu cầu, không bỏ sót thủ tục hành chính, đồng thời phải phân tích rõ các mặt hạn chế, tồn tại của từng thủ tục hành chính để kiến nghị các phương án đơn giản trên cơ sở tiếp thu ý kiến của công dân, tổ chức và doanh nghiệp trong quá trình thực hiện.

Đơn giản hóa các thủ tục hành chính trên cơ sở hoàn thiện quy định pháp luật hiện hành về thủ tục hành chính.

Sản phẩm rà soát quy định thủ tục hành chính phải cụ thể, thiết thực, đáp ứng được các mục tiêu đề ra.

3. Phạm vi rà soát

Rà soát các quy định, thủ tục hành chính còn hiệu lực thi hành, thuộc thẩm quyền giải quyết của các Sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân cấp huyện; Ủy ban nhân dân cấp xã đang được thực hiện trên địa bàn tỉnh

Mẫu đơn, mẫu tờ khai, yêu cầu, điều kiện để thực hiện đối với từng thủ tục hành chính.

II. NỘI DUNG VÀ CÁCH THỨC RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Nội dung rà soát, đánh giá thủ tục hành chính phải dựa trên Danh mục rà soát quy định thủ tục hành chính ban hành kèm theo Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính, nếu phát hiện thủ tục hành chính, nhóm thủ tục hành chính, quy định hành chính có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của nhân dân mà chưa có trong Kế hoạch này, các sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố; Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh kịp thời tổ chức việc rà soát, đánh giá theo quy định của pháp luật.

Việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thực hiện theo quy định tại Điều 25 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính, đồng thời sử dụng Biểu mẫu rà soát, đánh giá thủ tục hành chính tại Phụ lục VII (ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giám đốc: Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tư pháp được giao chủ trì rà soát, đánh giá thủ tục hành chính chịu trách nhiệm:

- Trực tiếp chỉ đạo việc rà soát thủ tục hành chính. Tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh các phương án đơn giản hóa, các sáng kiến cải cách thủ tục hành chính.

- Hoàn thành và gửi kết quả rà soát thủ tục hành chính về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh **trước ngày 10/9/2025**, gồm: các biểu mẫu rà soát theo đúng quy định; báo cáo tổng hợp kết quả rà soát (nội dung phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính và các sáng kiến cải cách thủ tục hành chính; lý do; chi phí tuân thủ; kiến nghị thực thi).

2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện:

Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố căn cứ Kế hoạch này xây dựng kế hoạch, chỉ đạo Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn thuộc

phạm vi quản lý triển khai thực hiện rà soát, đánh giá TTHC năm 2025 của địa phương mình bảo đảm đúng tiến độ theo quy định; chủ động rà soát và phối hợp với các Sở, ban, ngành thực hiện rà soát, đánh giá TTHC theo danh mục tại Kế hoạch này; tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC gửi các Sở, ban, ngành, thời gian **trước ngày 31/8/2025**.

3. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh:

a) Chủ trì, tổ chức thực hiện và báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện Kế hoạch này gửi về Văn phòng Chính phủ định kỳ theo quy định.

b) Chủ động phối hợp, tạo điều kiện cho các tổ chức đoàn thể, Tổ chức chính trị - xã hội và các tổ chức, cá nhân tham gia thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- VP. UBND tỉnh: LĐVP, TH;
- Công thông tin điện tử tỉnh An Giang;
- Lưu: VT, TH.

CHỦ TỊCH

Hồ Văn Mừng

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH AN GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

DANH MỤC RÀ SOÁT QUY ĐỊNH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2025
(Kèm theo Kế hoạch rà soát quy định thủ tục hành chính năm 2025)

STT	TÊN/NHÓM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	LĨNH VỰC	CƠ QUAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT	
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BẮT ĐẦU	HOÀN THÀNH
I	Nhóm TTHC, quy định có liên quan về đất đai					
1	Đăng ký biến động đối với trường hợp thành viên của hộ gia đình hoặc cá nhân đang sử dụng đất thành lập doanh nghiệp tư nhân và sử dụng đất vào hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp	Đất đai	Sở Nông nghiệp và Môi trường	UBND cấp huyện	Quý II/2025	Quý III/2025
2	Cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất	Đất đai	Sở Nông nghiệp và Môi trường	UBND cấp huyện	Quý II/2025	Quý III/2025

STT	TÊN/NHÓM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	LĨNH VỰC	CƠ QUAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT	
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BẮT ĐẦU	HOÀN THÀNH
II	Nhóm TTHC, quy định có liên quan về chuyển trường					
3	Thủ tục Chuyển trường đối với học sinh trung học phổ thông.	Giáo dục Trung học	Sở Giáo dục và Đào tạo	Không	Quý II/2025	Quý III/2025
4	Thủ tục Chuyển trường đối với học sinh trung học cơ sở	Giáo dục Trung học	Sở Giáo dục và Đào tạo	Không	Quý II/2025	Quý III/2025
III	Nhóm TTHC, quy định có liên quan về bản sao					
5	Thủ tục Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc	Văn bằng chứng chỉ	Sở Giáo dục và Đào tạo	Không	Quý II/2025	Quý III/2025
IV	Nhóm TTHC, quy định có liên quan về lĩnh vực công chứng					
6	Đăng ký tập sự hành nghề công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
7	Thay đổi nơi tập sự hành nghề công chứng từ tổ chức hành nghề công chứng này sang tổ chức hành nghề công chứng khác trong cùng một tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025

STT	TÊN/NHÓM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	LĨNH VỰC	CƠ QUAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT	
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BẮT ĐẦU	HOÀN THÀNH
8	Thay đổi nơi tập sự từ tổ chức hành nghề công chứng tại tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương này sang tổ chức hành nghề công chứng tại tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
9	Chấm dứt tập sự hành nghề công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
10	Đăng ký tập sự lại hành nghề công chứng sau khi chấm dứt tập sự hành nghề công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
11	Đăng ký tham dự kiểm tra kết quả tập sự hành nghề công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
12	Công nhận tập sự hành nghề công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025

STT	TÊN/NHÓM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	LĨNH VỰC	CƠ QUAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT	
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BẮT ĐẦU	HOÀN THÀNH
13	Đăng ký hành nghề và cấp Thẻ công chứng viên	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
14	Cấp lại Thẻ công chứng viên	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
15	Xóa đăng ký nghề và thu hồi thẻ công chứng viên trong trường hợp công chứng viên không còn hành nghề tại tổ chức hành nghề công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
16	Thành lập Văn phòng công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
17	Đăng ký hoạt động Văn phòng công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
18	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
19	Hợp nhất Văn phòng công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025

STT	TÊN/NHÓM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	LĨNH VỰC	CƠ QUAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT	
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BẮT ĐẦU	HOÀN THÀNH
20	Đăng ký hoạt động Văn phòng công chứng Hợp nhất	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
21	Sáp nhập Văn phòng công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
22	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng nhận sáp nhập	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
23	Chuyển nhượng Văn phòng công chứng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
24	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng được chuyển nhượng	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
25	Thành lập Hội công chứng viên	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
26	Bỏ nhiệm công chứng viên	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025

STT	TÊN/NHÓM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	LĨNH VỰC	CƠ QUAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT	
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BẮT ĐẦU	HOÀN THÀNH
27	Bổ nhiệm lại công chứng viên	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
28	Miễn nhiệm công chứng viên (trường hợp được miễn nhiệm	Công chứng	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
V	Nhóm TTHC, quy định có liên quan về lĩnh vực đấu giá tài sản					
29	Cấp Thẻ đấu giá viên	Đấu giá tài sản	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
30	Cấp lại Thẻ đấu giá viên	Đấu giá tài sản	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
31	Đăng ký hoạt động của doanh nghiệp đấu giá tài sản	Đấu giá tài sản	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
32	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của doanh nghiệp đấu giá tài sản	Đấu giá tài sản	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
33	Cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của doanh nghiệp đấu giá tài sản	Đấu giá tài sản	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025

STT	TÊN/NHÓM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	LĨNH VỰC	CƠ QUAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT	
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BẮT ĐẦU	HOÀN THÀNH
34	Đăng ký hoạt động của Chi nhánh doanh nghiệp đấu giá tài sản	Đấu giá tài sản	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
35	Phê duyệt tổ chức đấu giá tài sản đủ điều kiện thực hiện hình thức đấu giá trực tuyến	Đấu giá tài sản	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
36	Đăng ký tham dự kiểm tra kết quả tập sự hành nghề đấu giá	Đấu giá tài sản	Sở Tư pháp	Văn phòng UBND tỉnh	Quý II/2025	Quý III/2025
VI	Nhóm TTHC, quy định có liên quan về lĩnh vực nuôi con nuôi					
37	Thủ tục đăng ký nhu cầu nhận trẻ em nuôi con nuôi	Lĩnh vực nuôi con nuôi	Sở Tư pháp	Sở Nội vụ, Ủy ban nhân dân cấp huyện và UBND cấp xã	Quý II/2025	Quý III/2025
VII	Nhóm TTHC, quy định có liên quan về lĩnh vực đăng ký biện pháp bảo đảm					
38	Thủ tục bảo lưu quyền sở hữu trong trường hợp mua bán tài sản gắn liền với đất, tài sản gắn	Lĩnh vực đăng ký biện	Sở Tư pháp	Sở Nông nghiệp và Môi trường;	Quý II/2025	Quý III/2025

STT	TÊN/NHÓM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	LĨNH VỰC	CƠ QUAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT	
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BẮT ĐẦU	HOÀN THÀNH
	liên với đất hình thành trong tương lai	pháp bảo đảm		Ủy ban nhân dân cấp huyện		