

Số: 24/QĐ-SKHCN

An Giang, ngày 05 tháng 03 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công giải quyết công việc của Giám đốc
và các Phó Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh An Giang

GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Căn cứ Nghị quyết số 13/NQ-HĐND ngày 19/02/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh thành lập Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh An Giang trên cơ sở hợp nhất Sở Thông tin và Truyền thông và Sở Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Quyết định số 16/2025/QĐ-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh An Giang;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ phối hợp giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ:

1. Giám đốc là người đứng đầu Sở, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Khoa học và Công nghệ (sau đây viết tắt là Sở); thực hiện các chức trách, nhiệm vụ của Giám đốc được quy định tại Điều 7 Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

2. Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc phụ trách, chỉ đạo, quyết định, tổ chức thực hiện một số nhiệm vụ, lĩnh vực công tác của các cơ quan và đơn vị trực thuộc Sở, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

3. Khi Giám đốc vắng mặt, Giám đốc phân công 01 Phó Giám đốc giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền và trách nhiệm của Sở. Trường hợp Phó Giám đốc được phân công giải quyết công việc vắng mặt thì Giám đốc trực tiếp giải quyết, hoặc phân công Phó Giám đốc khác giải quyết công việc thay Phó Giám đốc vắng mặt.

4. Trong phạm vi quyền hạn và nhiệm vụ được giao, các Phó Giám đốc chủ động giải quyết công việc thuộc lĩnh vực được phân công; quản lý, điều hành nguồn vốn ngân sách và danh mục, kế hoạch thuộc lĩnh vực phụ trách

đã được phân bổ. Khi vấn đề có liên quan đến lĩnh vực công tác của các Phó Giám đốc khác thì trực tiếp trao đổi, chủ động phối hợp để giải quyết. Trường hợp công việc cần có ý kiến của Giám đốc hoặc giữa các Phó Giám đốc có ý kiến khác nhau thì Phó Giám đốc đang phụ trách giải quyết công việc đó báo cáo Giám đốc quyết định.

5. Trong quá trình thực hiện, tùy tình hình cụ thể và yêu cầu công tác, Giám đốc xem xét, điều chỉnh phân công công việc giải quyết của các Phó Giám đốc để bảo đảm thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ, quyền hạn chung của Sở.

Điều 2. Trách nhiệm và quyền hạn của Phó Giám đốc trong phạm vi công việc được Giám đốc phân công

1. Chỉ đạo, điều hành, tổ chức triển khai, kiểm tra, đôn đốc và xử lý các công việc thuộc lĩnh vực, đơn vị được Giám đốc giao phụ trách; tổ chức triển khai, quản lý, điều phối và thanh quyết toán các chương trình, kế hoạch, dự án đầu tư thuộc lĩnh vực phụ trách đúng theo quy định của pháp luật.

2. Chủ động đề xuất với Giám đốc các chủ trương, chính sách, cơ chế và quy định quản lý thuộc lĩnh vực, công tác được phân công phụ trách.

3. Theo dõi, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc và xử lý thanh quyết toán chi thường xuyên của các đơn vị, bộ phận giúp việc được giao phụ trách; phát hiện và đề xuất sửa đổi, bổ sung các chủ trương, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực công tác phụ trách. Chủ động đề xuất với Giám đốc các chủ trương, chính sách, cơ chế, quy định quản lý, việc phối hợp công tác với các cơ quan, đơn vị và địa phương liên quan lĩnh vực công tác được phân công phụ trách.

4. Thực hiện các nhiệm vụ, công tác khác (ngoài các nhiệm vụ được phân công theo quyết định này) theo phân công của Giám đốc.

5. Định kỳ hàng tháng, quý, giao ban hàng tuần hoặc đột xuất theo yêu cầu của Giám đốc; báo cáo Giám đốc và tập thể lãnh đạo tình hình các lĩnh vực công tác phân công quản lý; đánh giá tình hình và đề xuất các vấn đề cần giải quyết.

Điều 3. Phân công công việc cụ thể giữa Giám đốc và Phó Giám đốc

1. Giám đốc Lê Quốc Cường

- Lãnh đạo, quản lý toàn diện mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Khoa học và Công nghệ;

- Trực tiếp chỉ đạo, điều hành trực tiếp các lĩnh vực, công tác: hoạt động nghiên cứu khoa học; ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số; công tác Đảng và đoàn thể, quốc phòng - an ninh, bảo vệ chính trị nội bộ, tổ chức bộ máy và nhân sự, kế hoạch và tài chính; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Người phát ngôn của Sở Khoa học và Công nghệ.

- Phụ trách theo dõi, chỉ đạo hoạt động đơn vị: Phòng Quản lý Khoa học.

- Theo dõi, chỉ đạo công tác đối với địa phương: thành phố Long Xuyên, huyện Thoại Sơn.

2. Phó Giám đốc Nguyễn Thanh Hải

- Giúp Giám đốc phụ trách các lĩnh vực, công tác: chính quyền số; cải cách hành chính và dịch vụ công; thi đua và khen thưởng; các chương trình mục tiêu quốc gia; quản trị tài sản, phòng cháy, chữa cháy.

- Phụ trách theo dõi, chỉ đạo hoạt động các đơn vị: Phòng Kế hoạch – Tài chính; Trung tâm Công nghệ thông tin – Truyền thông.

- Theo dõi, chỉ đạo công tác đối với các địa phương: thị xã Tân Châu, huyện Chợ Mới.

3. Phó Giám đốc Võ Minh Tuấn

- Giúp Giám đốc phụ trách các lĩnh vực, công tác: tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng; thanh tra; điều tra, thống kê và thu thập dữ liệu phục vụ công tác quản lý ngành.

- Phụ trách theo dõi, chỉ đạo hoạt động các đơn vị: Phòng Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng; Thanh tra; Trung tâm Ứng dụng tiến bộ khoa học và công nghệ.

- Theo dõi, chỉ đạo công tác đối với các địa phương: huyện Châu Phú, huyện Tri Tôn.

4. Phó Giám đốc Phan Văn Kiến:

- Giúp Giám đốc phụ trách các lĩnh vực, công tác: phát triển công nghệ, đổi mới sáng tạo; phát triển tiềm lực khoa học và công nghệ; sở hữu trí tuệ; ứng dụng bức xạ và đồng vị phóng xạ; an toàn bức xạ và hạt nhân; hành chính quản trị cơ quan; văn thư, lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước.

- Phụ trách theo dõi, chỉ đạo hoạt động các đơn vị: Văn phòng; Trung tâm Công nghệ sinh học.

- Theo dõi, chỉ đạo công tác đối với các địa phương: thành phố Châu Đốc, huyện Châu Thành.

5. Phó Giám đốc Trần Trung Hiếu

- Giúp Giám đốc phụ trách các lĩnh vực, công tác: bưu chính, viễn thông; tần số vô tuyến điện; công nghiệp công nghệ thông tin; kinh tế số và xã hội số, giao dịch điện tử.

- Phụ trách theo dõi, chỉ đạo hoạt động đơn vị: Phòng Phát triển công nghệ và Chuyển đổi số.

- Theo dõi, chỉ đạo công tác đối với các địa phương: thị xã Tịnh Biên, huyện Phú Tân, huyện An Phú.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

Căn cứ tình hình thực tế, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ xem xét, điều chỉnh việc phân công công việc giữa Giám đốc với Phó Giám đốc để đảm bảo thực hiện hiệu quả chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Khoa học và Công nghệ.

Điều 5. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành. Các quy định trước đây về việc phân công công việc Ban Giám đốc trái với Quyết định này đều được bãi bỏ.

Điều 6. Trách nhiệm thi hành

Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ, Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng; Giám đốc Trung tâm trực thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này; trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo Giám đốc xin ý kiến chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Bộ Khoa học và Công nghệ;
- Cục Công tác phía Nam;
- Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, UBND tỉnh;
- Các Sở, ban ngành tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng Văn hóa, Khoa học, Thông tin huyện, thị xã, thành phố;
- Như Điều 4;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Lê Quốc Cường