

Phụ lục I

Quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực thủy lợi thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2025
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

1. Cấp giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi: Xây dựng công trình mới; Lập bến, bãi tập kết nguyên liệu, nhiên liệu, vật tư, phương tiện; Xây dựng công trình ngầm thuộc thẩm quyền cấp phép của Chủ tịch UBND cấp tỉnh. (Mã TTHC: 1.004427.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ - Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản. ...).	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	96 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi	08 giờ làm	

		cục Thủy lợi	việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	16 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	16 giờ làm việc	
Bước 6	+ Văn thư quét ký số tờ trình. + Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét, phê duyệt		48 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	04 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	32 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 25 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thẩm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp phép; trường	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi	Không tính thời gian	

	hợp không đủ điều kiện thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	trường		
--	--	--------	--	--

2. Cấp giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi đối với hoạt động du lịch, thể thao, nghiên cứu khoa học, kinh doanh, dịch vụ thuộc thẩm quyền cấp phép của Chủ tịch UBND cấp tỉnh. (Mã TTHC: 2.001796.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: + Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	48 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	08 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	08 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	

Bước 6	+ Văn thư quét ký số tờ trình. + Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét phê duyệt		32 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	08 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	12 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
Bước 8	- Trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thẩm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp phép; trường hợp không đủ điều kiện thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

3. Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi: Xây dựng công trình mới; Lập bến, bãi tập kết nguyên liệu, nhiên liệu, vật liệu, vật tư, phương tiện; Khoan, đào khảo sát địa chất, thăm dò, khai thác khoáng sản, vật liệu xây dựng, khai thác nước dưới đất; Xây dựng công trình ngầm thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh. (Mã TTHC: 2.001426.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: - Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	48 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	08 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	08 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và	08 giờ làm việc	

	định	Môi trường		
Bước 6	+ Văn thư quét ký số tờ trình. + Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét phê duyệt		32 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
	Chuyên Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	08 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	12 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thẩm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp giấy phép gia hạn, điều chỉnh nội dung; trường hợp không đủ điều kiện thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

4. Cấp giấy phép nổ mìn và các hoạt động gây nổ khác trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi thuộc thẩm quyền cấp phép của Chủ tịch UBND cấp tỉnh.. (Mã TTHC: 2.001795.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: - Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	48 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	08 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	08 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 6	+ Văn thư quét ký số tờ trình. + Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước	UBND tỉnh xem xét phê duyệt		32 giờ	

7			làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	08 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	12 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thẩm định hồ sơ, nêu đủ điều kiện thì cấp phép; trường hợp không đủ điều kiện thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

5. Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép nổ mìn và các hoạt động gây nổ khác trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi thuộc thẩm quyền cấp phép của Chủ tịch UBND cấp tỉnh. (Mã TTHC: 1.003870.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: - Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản..	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	32 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	
Bước	+ Văn thư quét ký số tờ trình.	Văn thư Sở	04 giờ	

6	+ Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Nông nghiệp và Môi trường	làm việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét, phê duyệt		24 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	04 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	08 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thẩm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp giấy phép gia hạn, điều chỉnh nội dung; trường hợp không đủ điều kiện thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

6. Cấp lại giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi trong trường hợp bị mất, bị rách, hư hỏng thuộc thẩm quyền cấp phép của Chủ tịch UBND cấp tỉnh. (Mã TTHC: 1.003921.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: + Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	02 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	08 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	02 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	02 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	02 giờ làm việc	

Bước 6	+ Văn thư quét ký số tờ trình. + Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	02 giờ làm việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét, phê duyệt		06 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	01 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	01 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	01 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	02 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	01 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thẩm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp lại giấy phép; trường hợp không đủ điều kiện đề cấp giấy phép thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

7. Cấp lại giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi trong trường hợp tên chủ giấy phép đã được cấp bị thay đổi do chuyển nhượng, sáp nhập, chia tách, cơ cấu lại tổ chức thuộc thẩm quyền cấp phép của Chủ tịch UBND cấp tỉnh. (Mã TTHC: 1.003893.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: - Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	03 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	3,2 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 giờ làm việc	
Bước	+ Văn thư quét ký số tờ trình.	Văn thư Sở Nông	01 giờ	

6	+ Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	ng nghiệp và Môi trường	làm việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét, phê duyệt		7,8 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	01 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	01 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	01 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	3,8 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	01 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thẩm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp lại giấy phép; trường hợp không đủ điều kiện để cấp giấy phép thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

8. Cấp giấy phép hoạt động của phương tiện thủy nội địa, phương tiện cơ giới, trừ xe mô tô, xe gắn máy, phương tiện thủy nội địa thô sơ trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi của Chủ tịch UBND cấp tỉnh (Mã TTHC: 2.001793.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: + Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	24 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	03 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	03 giờ làm việc	
Bước	+ Văn thư quét ký số tờ trình.	Văn thư Sở	03 giờ	

6	+ Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Nông nghiệp và Môi trường	làm việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét, phê duyệt		15 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	03 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	03 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	03 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	02 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thẩm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp phép; trường hợp không đủ điều kiện thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

9. Cấp giấy phép cho các hoạt động trồng cây lâu năm trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi thuộc thẩm quyền cấp phép của Chủ tịch UBND cấp tỉnh. (Mã TTHC: 1.004385.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: + Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	32 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	
Bước 6	+ Văn thư quét ký số tờ trình. + Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	

Bước 7	UBND tỉnh xem xét, phê duyệt		24 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
	Chuyên Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	04 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	08 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thăm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp phép; trường hợp không đủ điều kiện thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

**10. Cấp giấy phép nuôi trồng thủy sản trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi thuộc thẩm quyền cấp phép của Chủ tịch UBND cấp tỉnh.
(Mã TTHC: 2.001791.000.00.00.H01)**

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: - Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	48 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	08 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	08 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 6	+ Văn thư quét ký số tờ trình. + Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	

Bước 7	UBND tỉnh xem xét phê duyệt		32 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	08 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	12 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thẩm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp phép; trường hợp không đủ điều kiện thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

11. Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi đối với hoạt động: du lịch, thể thao, nghiên cứu khoa học, kinh doanh, dịch vụ thuộc thẩm quyền cấp phép Chủ tịch UBND cấp tỉnh. (Mã TTHC: 1.003880.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: + Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	32 giờ làm việc	
Bước 3	+ Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	
Bước	+ Văn thư quét ký số tờ trình.	Văn thư Sở	04 giờ	

6	+ Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Nông nghiệp và Môi trường	làm việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét, phê duyệt		24 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	04 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	08 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thẩm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp phép gia hạn, điều chỉnh nội dung; trường hợp không đủ điều kiện thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

12. Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi: Trồng cây lâu năm; Hoạt động của phương tiện thủy nội địa, phương tiện cơ giới, trừ xe mô tô, xe gắn máy, phương tiện thủy nội địa thô sơ thuộc thẩm quyền cấp phép Chủ tịch UBND cấp tỉnh. (Mã TTHC: 2.001401.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: - Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	10 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	

Bước 6	+ Văn thư quét ký số tờ trình. + Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét, phê duyệt		10 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	02 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	02 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	02 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	02 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	02 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền cấp giấy phép tổ chức thăm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp phép gia hạn, điều chỉnh nội dung; trường hợp không đủ điều kiện thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

13. Phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công đối với đập, hồ chứa nước và vùng hạ du đập trên địa bàn từ 02 xã trở lên thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp tỉnh (Mã TTHC: 1.003211.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: - Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	44 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	
Bước	+ Văn thư quét ký số tờ trình.	Văn thư Sở	04 giờ	

6	+ Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Nông nghiệp và Môi trường	làm việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét, phê duyệt		32 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	04 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	16 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ trình của Sở Nông nghiệp và Môi trường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định phê duyệt; trường hợp không phê duyệt thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

14. Phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp đối với đập, hồ chứa nước và vùng hạ du đập trên địa bàn từ 02 xã trở lên thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp tỉnh. (Mã TTHC: 1.003203.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: + Sở Nông nghiệp và Môi trường trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	44 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	04 giờ làm việc	
Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	
Bước 6	+ Văn thư quét ký số tờ trình.	Văn thư Sở Nông nghiệp và	04 giờ làm	

	+ Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Môi trường	việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét phê duyệt		32 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	04 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	16 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ trình của Sở Nông nghiệp và Môi trường, Chủ tịch UBND cấp tỉnh quyết định phê duyệt; trường hợp không phê duyệt thì có ngay văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

	bản ký điện tử).			
--	------------------	--	--	--

15. Phê duyệt phương án bảo vệ đập, hồ chứa nước thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp tỉnh (Mã TTHC: 1.003188.000.00.00.H01)

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
Bước 1.1	- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại TTPVHCC kiểm tra hồ sơ: - Cơ quan được Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh giao tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trả lời ngay tính đầy đủ của hồ sơ đối với trường hợp nộp trực tiếp; trả lời tính đầy đủ của hồ sơ trong 01 ngày làm việc đối với trường hợp nộp hồ sơ qua môi trường mạng hoặc qua dịch vụ bưu chính bằng văn bản	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	08 giờ làm việc	
Bước 1.2	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường		
Bước 2	+ Xử lý, thẩm định hồ sơ. + Trình lãnh đạo Phòng xem xét	Chuyên viên Chi cục Thủy lợi	96 giờ làm việc	
Bước 3	Xem xét, phê duyệt trình Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo phòng Chi cục Thủy lợi	08 giờ làm việc	
Bước 4	Lãnh đạo Chi cục xem xét phê duyệt trình Lãnh đạo Sở ký duyệt	Lãnh đạo Chi cục Thủy lợi	16 giờ làm việc	

Bước 5	Trình Lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	16 giờ làm việc	
Bước 6	+ Văn thư quét ký số tờ trình. + Chuyển hồ sơ về Văn phòng UBND tỉnh.	Văn thư Sở Nông nghiệp và Môi trường	8 giờ làm việc	
Bước 7	UBND tỉnh xem xét phê duyệt		48 giờ làm việc	
	Tiếp nhận hồ sơ chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
	Chuyển Lãnh đạo Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Chánh Văn phòng	04 giờ làm việc	
	Lãnh đạo Phòng chuyên môn xem xét, chuyển chuyên viên phụ trách tham mưu	Trưởng phòng chuyên môn	04 giờ làm việc	
	Chuyên viên xử lý hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt, chuyển Văn thư ký số	Chuyên viên phòng chuyên môn	32 giờ làm việc	
	Ký số, vào sổ theo dõi	Văn thư UBND tỉnh	04 giờ làm việc	
Bước 8	+ Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ trình của Cơ quan chuyên môn được Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh giao giải quyết thủ tục hành chính, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định phê duyệt phương án bảo vệ đập, hồ chứa nước;	Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả Sở Nông nghiệp và Môi trường	Không tính thời gian	

	trường hợp không phê duyệt thì phải có văn bản thông báo và nêu rõ lý do cho tổ chức, cá nhân. + Yêu cầu tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính: nộp phí, lệ phí, thuế, ... (nếu có). + Vào sổ theo dõi + Trả kết quả (bản giấy và bản ký điện tử).			
--	--	--	--	--